Dokumentationsbogen 1. Sitzung des schulinternen Krisenteams

**Mehr Informationen zu diesem Konzept finden Sie hier:**

„Recht und Schulmanagement“, Ausgabe 6/2021, S. 8

Link zur Ausgabe: <https://kurzelinks.de/6-21>

**LOGO**

Stand: xxx

**Krisenteam**

Name der Schule

## Allgemeines

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum:** |  |
| **Ort:** |  |
| **Beginn der Sitzung:** |  |
| **Moderation durch:** |  |

## Teilnehmer/-innen

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **1** |  | **8** |  |
| **2** |  | **9** |  |
| **3** |  | **10** |  |
| **4** |  | **11** |  |
| **5** |  | **12** |  |
| **6** |  | **13** |  |
| **7** |  | **14** |  |

## Festlegung der Arbeitsschritte

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Aufgabe** | **zu erledigen bis** | **Verantwortlichkeit** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Leitung / Organisation | Schüler/-innen / Eltern / Lehrer/-innen | Prävention | Sicherheit | Medizin |
| **z. B. Schulleitung + Sekretariat** | **z. B. gewählte Vertreter** | **z. B. Vertrauenslehrer + Schulsozialarbeit** | **z. B. Hausmeister + Sicherheitsbeauftragter** | **z. B. Ersthelfer** |
| Aufgaben |
| * Einberufung von Treffen
* Koordination & Delegation von Aufgaben
* Benachrichtigung & Einbindung anderer Institutionen (z. B. Schulaufsicht)
* Öffentlichkeitsarbeit
* Dokumentation der Krisenteamarbeit
* Durchführung regelmäßiger Übungen
* Netzwerkarbeit (Polizei, Feuerwehr, Ärzte, Psychologie, Jugendamt)
* Pflege des Notfallordners (Alarmpläne)
 | * psychosoziale Erstbetreuung
* Zusammenführung der Schüler an Sammelpunkten
* Feststellung der Vollzähligkeit von Schülern & Schulpersonal
* Bildung einer Anlaufstelle für Fragen und Probleme
* Übermittlung von Informationen an Schulpersonal und Ersthelfer
* Koordination von Aktivitäten in und mit Schulklassen
 | * Sensibilisierung gefährdeter Schülerinnen und Schüler
* Abstimmung des Krisen- und Beratungskonzepts der Schule
* Umgang mit Gewaltvorfällen vereinbaren
* Interventionsketten entwickeln
* Überprüfung der Präventionsmaßnahmen
* Evaluation der Krisenteamarbeit
 | * Ansprechpartner für Polizei, Feuerwehr und Behörden
* Sicherung der Fluchtwege und Sammelpunkte
* Überprüfung der Sicherheitseinrichtungen
* Sicherstellung der Verschlusssysteme der Schule (Innen- und Außentüren)
* Gewährleistung von Einsehbarkeit des Geländes, Beleuchtung und sonstige Sicherung
 | * Kommunikation und Kooperation mit Notarzt & Rettungsdienst
* Einleitung von Erste-Hilfe-Maßnahmen im Bedarfsfall
* Organisation und Akquisition schulischer Ersthelfer (evtl. Schüler/-innen einbinden)
* Organisation der Erste-Hilfe-Ausbildung des Kollegiums
* Überprüfung und Wartung des medizinischen Materials an der Schule
 |

## Festlegung der Arbeitsschritte

## Organigramm des Krisenteams

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Schule:** |  | **Adresse:** |  | **Telefonnummer:** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitung** | **Vertreter/-in** |
| **Name:** |  | **Name:** |  |
| **Tel.:** |  | **Tel.:** |  |
| **mobil:** |  | **mobil:** |  |
| **Organisation** | **Schüler/-in / Eltern / Lehrer** | **Prävention** | **Sicherheit** | **Medizin** |
| **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  |
| **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  |
| **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  |
| **VertreterIn** | **VertreterIn** | **VertreterIn** | **VertreterIn** | **VertreterIn** |
| **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  |
| **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  |
| **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  |
| **optionale Mitglieder und Organisationen/Institutionen** | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  | **Name:** |  |
| **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  | **Tel.:** |  |
| **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  | **mobil:** |  |