|  |
| --- |
| **Mitglieder und Aufgabenverteilung einer Steuergruppe** |
| **Schulleitung** | **LehrervertreterIn****(ältere Generation)** | **LehrervertreterIn****(jüngere Generation)** | **ElternsprecherIn****(Schulkonferenz-mitglied)** |
| * legt konkrete Richtlinien fest
* koordiniert Abläufe und Schrittfolgen
* legt Termine fest
* kontrolliert die Einhaltung der Vorgaben der Ministerien und des Schulträgers
 | * erarbeiten Vorschläge zur Krisenbewältigung bzw. zur zukünftigen Schulentwicklung
* prüfen die Umsetzbarkeit der Festlegungen anhand der individuellen Voraussetzungen Ihrer Schule
* unterstützen die Schulleitung bei der Bekanntgabe der schlussendlichen Entscheidungen
 | * sammelt Fragen der Eltern- und Schülerschaft
* teilt den Elternvertre-terinnen Zwischen-ergebnisse mit
* beraumt, wenn notwendig, Schulkonferenz zum Beschluss der Entscheidungen ein
 |